

**Soukromá SOŠ manažerská a zdravotnická, s. r. o.,
Slovácká 1a
690 02 Břeclav**

IČO: 25 315 811



Výroční zpráva o činnosti školy

**za školní rok
2017/2018**

Břeclav, 17. 9. 2018

**Ing. Šárka Kamenská
ředitelka školy**

Základní údaje o škole

Název	Soukromá střední odborná škola manažerská a zdravotnická s. r. o.
Ulice	Slovácká 1a
PSČ	690 02
Místo	Břeclav
Tel./fax	519 326 067
IČO	25 315 811
IZO	108 055 698
E-mail	<u>ssoss.breclav@post.cz</u>
www	<u>www.mzbv.cz</u>

Jednatelky s. r. o.:

*PaedDr. Dana Neprašová
Ilona Reichmannová*

Ředitelka školy: Výchovný poradce: Metodik prevence: Ekonomka školy:

*Ing. Šárka Kamenská
Mgr. Hana Ciprysová
Mgr. Jana Trubačová
Ilona Reichmannová*

Školská rada:

- **za zřizovatele** *Mgr. Jitka Valášková*
- **za pedagogický sbor** *Mgr. Libuše Páleníčková*
- **za zástupce nezletilých žáků a zletilé žáky** *Denisa Cupalová*



Vzdělávací programy

Školní vzdělávací program

V souvislosti s transformací vzdělávacích programů je vzdělávací program **Obchodní manager** vyučován od 1. 9. 2009 dle schváleného RVP *Ekonomika a podnikání*.

Program vzdělávání **Marketing a mediální tvorba** je od 1. 9. 2016 vyučován dle schváleného RVP *Ekonomika a podnikání*.

Program vzdělávání **Zdravotnický asistent** je od 1. 9. 2010 vyučován dle schváleného RVP *Zdravotnický asistent*.

forma vzdělávání: denní studium

53-41-M/01 Zdravotnický asistent (ŠVP – Zdravotnický asistent) 1. - 4. ročník

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání (ŠVP – Marketing a mediální tvorba) 1. a 2. ročník

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání (ŠVP – Obchodní manager) 3. - 4. ročník

Počet žáků ve třídách na konci školního roku 2017/2018:

Ročník	Počet tříd	Počet žáků
1.	2	28
2.	2	28
3.	2	28
4.	2	13
Celkem	8	97



Profil absolventa

Vzdělávací program vymezuje vytváření předpokladů pro získání středoškolského vzdělání s maturitní zkouškou a odbornou ekonomickou kvalifikací.

Žák je připraven zastávat pracovní pozici na úrovni středního managementu. Důraz je kladen na samostatné a iniciativní řešení úkolů, na tvůrčí myšlení, pohotové rozhodování, organizační schopnosti, komunikaci ve dvou cizích jazycích, práci s počítači a internetovou sítí, ovládání zásad účetnictví a principů managementu a marketingu. Praktická část se organizuje formou odborné praxe.

Absolvent se uplatní zejména ve skupině povolání zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích.

Příkladem jsou povolání: recepční, sekretářka, asistent, účetní, mzdový účetní, fakturant, export manager, product manager, obchodní zástupce, nákupčí, logistik, obchodní referent, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník.

Absolvent má rovněž poznatky pro realizaci vlastní podnikatelské aktivity.

Absolvent je připraven, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na VŠ nebo na VOŠ (zvláště se zaměřením na management, marketing a ekonomiku).



Ekonomika a podnikání / Obchodní manager

Ročník		1.	2.	3.	4.
Povinné předměty					
Český jazyk a literatura	CJL	3	3	3	3
Anglický jazyk	AJ	4	4	3	3
Německý jazyk	NJ	3	3	3	3
Občanská nauka	OBN	1	1	1	-
Dějepis	DEJ	2	1	-	-
Matematika	MAT	3	4	2	3
Základy přírodních věd	ZPV	2 f+ch	2 e+b	-	-
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2
Ekonomika	EKO	2	2	2	1,5 + 1,5up
Hospodářský zeměpis	HOZ	2	2	-	-
Zahraniční obchod	ZOB	-	-	-	2
Účetnictví	UCE	-	3	2+1up	2
Technika administrativy	TA	2	-	-	-
Informační technologie	IT	2	2	1 + 1up	2 + 1up
Management	MAN	-	-	1,5 + 0,5up	1,5 + 0,5up
Marketing	MAR	-	-	1,5 + 0,5up	1,5 + 0,5up
Psychologie	PSY	-	-	2	2
Právní nauka	PRN	-	-	2	2
Zbožíznalství	ZBO	2	-	-	-
Odborná praxe	ODP	-	2 týdny	4 týdny	-
Volitelné předměty					
Konverzace v cizím jazyce	KJA/KJN	-	-	1 / 1	1 / 1
Seminář z MAT/IT	SMAT/SIT				1 / 1
up = učební praxe	3. roč	4. roč	Poznámka		
UCE	1 hod	0 hod			
IT	1 hod	1 hod			
EKO	0 hod	1,5 hod	4. roč/1. pololetí 2 x týdně		
MAN	0,5 hod	0,5 hod	4. ročník/2.pololetí 1 x týdně		
MAR	0,5 hod	0,5 hod	1 x za 14 dní		
			1 x za 14 dní		

Absolvent se uplatní zejména ve skupině povolání zaměřených na výkon mediálních, informačních, komunikačních a ekonomicko-administrativních činností v podnicích všech právních forem, ve státní správě a v ostatních organizacích.

Absolvent je připraven pro zařazení do praxe v oblasti marketingu a prodejních dovedností, marketingové komunikace, mediální prezentace, IT, ekonomiky, účetnictví, v tuzemském i mezinárodním obchodě, v peněžnictví, cestovním ruchu, ve státní a veřejné správě nebo k získání oprávnění v podnikatelské činnosti.

Důraz je kladen na samostatné a iniciativní řešení úkolů, na kreativní myšlení, pohotové rozhodování, organizační schopnosti, komunikaci ve dvou cizích jazycích, práci s počítači a médii, ovládání zásad účetnictví a principů marketingu. Praktická část se organizuje formou odborné praxe.

Příkladem jsou povolání: tiskový mluvčí, kreativní a reklamní pracovník, odborný pracovník vztahů s veřejností, moderátor, redaktor, realitní makléř, recepční, sekretářka, asistent, účetní, mzdový účetní, fakturant, marketing manager, export manager, product manager, obchodní zástupce, nákupčí, logistik, obchodní referent, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník.

Absolvent má rovněž poznatky pro realizaci vlastní podnikatelské aktivity.

Absolvent je připraven, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména ke studiu na VŠ nebo na VOŠ (zvláště se zaměřením na média, marketing, management, ekonomiku, zahraniční obchod a účetnictví).

Ekonomika a podnikání / Marketing a mediální tvorba

(platný od 1. 9. 2016)

Ročník		1.	2.	3.	4.
Povinné předměty					
Český jazyk a literatura	CJL	3	3	3	3
Anglický jazyk	AJ	4	4	3	3
Německý jazyk	NJ	3	3	2	2
Občanská nauka	OBN	1	1	1	1
Dějepis	DEJ	2			
Matematika	MAT	3	2	2	2
Cvičení z matematiky	CMAT		1		
Základy přírodních věd	ZPV	2	2		
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2
Ekonomika	EKO	4	2		
Zahraniční obchod	ZOB			2	
Finanční analýza	FIN				2
Management	MAN			2	2
Účetnictví	UCE		3	2	2
Praktické účetnictví	UPC			1	
Písemná a elektronická komunikace	PEK	2	2		
Informační technologie	IT	2	2		
Počítačová grafika a multimédia	PGM			3	
Mediální prezentace	MP			2	3
Marketing a prodejní dovednosti	MAP		2	2	
Marketingová komunikace	MAK				2
Komunikace a média	KM		2		
Psychologie	PSY	2	2		
Psychologie reklamy	PSR			2	
Firemní právo	FPR				2
Fiktivní firma	FF			3	3
Odborná praxe	ODP			4 týdny	
Volitelné předměty					
Konverzace v cizím jazyce	KJA/KJN			1	1
Seminář z MAT/AJ	SMAT/SAJ				2

Vzdělávací program vymezuje vytváření předpokladů pro získání středoškolského vzdělání s maturitní zkouškou a odbornou zdravotnickou kvalifikací.

Žák je připraven zastávat pracovní pozici na úrovni středního zdravotnického pracovníka. Důraz je kladen na samostatné a iniciativní řešení úkolů, pohotové rozhodování, organizační schopnosti, komunikaci v jednom cizím jazyce, práci s počítači. Praktická část se organizuje formou odborné praxe.

Po ukončení studia a úspěšném vykonání maturitní zkoušky je absolvent připraven k výkonu práce středního zdravotnického pracovníka. Má uplatnění ve zdravotnických zařízeních lůžkového i ambulantního typu a v oblasti domácí a hospicové péče. V sociálních službách může pracovat především v léčebnách pro dlouhodobě nemocné, v ústavech sociální péče, v domovech pro seniory nebo ve stacionářích pro osoby se zdravotním postižením.

Absolvent je připraven pro týmovou práci při preventivních, diagnostických, léčebných a ošetrovatelských činnostech u dětí i dospělých v rozsahu své odborné způsobilosti. Tyto činnosti vykonává pod odborným dohledem nebo přímým vedením všeobecné sestry, porodní asistentky nebo lékaře.

Absolvent získá nejen potřebné odborné vědomosti, dovednosti a návyky, ale také dostatečné všeobecné vzdělání a dovednosti důležité pro další studium na VŠ nebo na VOŠ se zdravotním nebo sociálním zaměřením



Zdravotnický asistent

Ročník		1.	2.	3.	4.
Povinné předměty					
Český jazyk a literatura	CJL	3	3	3	3
Anglický jazyk	AJ	4	4	3	3
Občanská nauka	OBN	1	1	1	1
Dějepis	DEJ	2			
Matematika	MAT	3	2	2	
Fyzika	FYZ		2		
Chemie	CHE	2			
Biologie a ekologie	BIO	2			
Informační technologie	IT	2	2		
Písemná a elektronická komunikace	PEK	2			
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2
Ekonomika	EKO		2		
Odborná latinská terminologie	OLT	1			
Výchova ke zdraví	VZD		1		
První pomoc	PRP		2		
Psychologie a komunikace	PSY		2	2	2
Klinická propedeutika	KLP		2		
Somatologie	SOM	4			
Základy hygieny a epidemiologie	ZEH	1			
Ošetrovatelství	OSE	3	6	6	4
Ošetrování nemocných	OSN			12	12
Ošetrovatelský proces	OSP				1
Základy klinických oborů	ZKO				2
Odborná praxe	ODP			4 týd.	
Volitelné předměty					
Konverzace v anglickém jazyce	KAJ/KNJ			1 / 1	1 / 1
Seminář z matematiky / ze anglického jazyka	SMAT/SSZ				2 / 2

Materiálně technické zabezpečení školy

Škola sídlí v samostatné budově a svou velikostí odpovídá provozním požadavkům pro výuku studentů střední odborné školy (nachází se zde 10 učeben). Každá třída měla svou kmenovou učebnu, třídy OM4 a ZA4 měly společnou kmenovou třídu.

Kmenové třídy jsou vybaveny počítačem, tabulí, nástěnkou, hodinami, květinami a odpovídajícím počtem lavic a židlí. V 9 třídách se nachází dataprojektory s projekčním plátnem, 1 třída je vybavena interaktivní tabulí.

Počítačová učebna je vybavena dataprojektorem a 22-mi počítači s optickým připojením na Internet a výškově nastavitelnými otočnými židlemi. Dále je vybavena výškově nastavitelnými otočnými židlemi. Jedna pracovní stanice je pro hendikepovaného žáka. Tato učebna slouží nejenom k výuce informatiky a informační technologie, ale je využívána např. při výuce cizích jazyků, účetnictví, písemné a elektronické komunikace apod., protože jsou zde nainstalovány podpůrné výukové programy pro rozšíření výuky. Učebna je k dispozici studentům v době přestávek a po vyučování pro přípravu domácích úkolů, samostudium a je zde volný přístup na Internet.

Jazyková učebna je specificky uspořádána pro přímou komunikaci mezi studenty a učitelem. K dispozici jsou zde slovníky, časopisy, televize a videopřehrávač, DVD přehrávač, počítač a dataprojektor s plátnem.

Odborná učebna pro obor vzdělávání „Zdravotnický asistent“ je vybavená pomůckami pro výuku odborných předmětů ve formě simulačního pokoje, kde jsou umístěna dvě lůžka se základním vybavením, speciální zdravotní cvičná panna a kojeneček, resuscitační model Little ANN, resuscitační model CPR Training manikin Bravden se zvýrazněním okysličení mozku, luxusní model paže pro intravenózní injekce a odběry krve na stojanu, 2x kostra, modely znázorňující vnitřní orgány (srdce, mozek, ucho), koleno, nástěnné obrazy pro somatologii a biologii, nástěnné obrazy do OSE s přehledem vybraných onemocnění v anglickém jazyce, noční a převazový stůl, skříň s pomůckami pro dezinfekci, hygienu, obvazový materiál a pomůcky pro speciální výkony jako je cévkování, klyzma, aplikaci injekcí, infuzí, odběry biologického materiálu. V učebně je k dispozici olejový přímotop.

Ve škole je zřízena **knihovna**, která je přístupná žákům i učitelům.

V současné době se nachází v knižním fondu školní knihovny 2149 svazků, z toho 224 knih je pro projekt „Čtenářské dílny“. Zhruba jednu třetinu tvoří učebnice, které si mohou žáci vypůjčit na celý školní rok. Jsou to učebnice pro výuku matematiky (Matematika 1. - 5. díl), biologie (1. a 2. díl), anglického, německého a latinského jazyka, dějepisu, literatury, první pomoci, marketingu, zahraničního obchodu, základů přírodních věd-chemie, fyziky a ekologie. Součástí knihovny jsou také skripta pro účastníky rekvalifikačního kurzu Všeobecný sanitář (asi 160 kusů) a studijní materiál pro zájemce o ECDL testování (40 kusů).

Knižní fond zahrnuje také slovníky pro výuku anglického a německého jazyka a atlasy biologie člověka. Tyto svazky jsou zapůjčovány žákům pouze v hodinách. Uvedený způsob výpůjčky umožňuje širší využití materiálů ve více třídách.

Knihy jsou uloženy ve sborovně, na chodbě a v jazykové učebně. Výpůjčky jsou zaznamenávány elektronicky, půjčování učebnic žákům je evidováno také písemně. Půjčování knih není zpoplatněno a knihy je možné si zapůjčit po domluvě s pověřeným vyučujícím. Inventarizace knižního fondu školní knihovny probíhá jednou ročně. Naposledy proběhla v červnu 2018.

Součástí knihovny je také sbírka audiovizuální techniky a videonahrávek se záznamy zajímavých školních akcí, filmů, dokumentů a výukových pořadů v českém, anglickém a německém jazyce, které učitelé využívají ve výuce českého jazyka a literatury, dějepisu, anglického a německého jazyka a při výuce odborných předmětů. Počet titulů je DVD a CD je 187. Součástí knihovny jsou také nástěnné obrazy, moduly a mapy, v počtu 111 kusů.

Šatna je vybavena věšáky a botníky v odpovídajícím počtu.

Škola disponuje 1 pevnou linkou s faxem se 4 paralelními linkami (2x sborovna, 1x ředitelna, 1x výchovná poradkyně). Dále má škola k dispozici 3 mobilní telefony.

Ve sborovně je k dispozici 6 notebooků, 10 tabletů, vizualizér, 2 zpětné projektory, 2 počítače, 1 tiskárna a 1 multifunkční tiskárna, 2 fotoaparáty, 2 CD přehrávače, 1 přehrávač na kazety, 3 pojízdné vozíky na mapy a mikroskop pro potřeby biologie.

K dispozici je nástěnka ve venkovním dvoře.

V ředitelně se nachází 1 počítač s přístupem na Internet a 1 tiskárna a dále DDT pracoviště Cermatu používané výhradně v maturitním režimu (barevná tiskárna, počítač, skener) a telefonní stanice.

V kanceláři se nachází 2 počítače s přístupem na Internet a 2 multifunkční tiskárny (z toho 1 barevná).

V kanceláři výchovné poradkyně je umístěn 1 počítač s přístupem na Internet a 1 tiskárna.

V jazykovém kabinetě se nachází 1 počítač s připojením k Internetu a 1 multifunkční tiskárna, 3 CD přehrávače a stopky.

V ředitelně, jazykovém kabinetu a sborovně se nachází celkem 3 rychlovarné konvice.

Škola nemá vlastní tělocvičnu a pro výuku tělesné výchovy využívá tělocvičnu ZŠ Dukelská Břeclav.

Výpočetní technika ve škole

Počet počítačových učeben a odborných pracoven

Škola využívá ke své výuce jednu počítačovou učebnu, která je vybavena 22 PC s časově neomezeným přístupem na Internet (připojení optickým kabelem - rychlost 40 Mb/s, bez omezení dat). Pro potřebu výuky a pro prezentační činnost je k dispozici 6 notebooků, 10 tabletů a 8 dataprojektorů, vizualizér, interaktivní tabule a tři zpětné projektory.



Škola má jednu odbornou jazykovou učebnu, dále jednu odbornou učebnu pro výuku odborných zdravotnických předmětů.

Počet připojených míst a pracovních stanic

Ve škole je celkem 40 pracovních stanic, (22 v odborné učebně, 3 stanice se nacházejí v kanceláři, 2 stanice v ředitelně, 1 v kabinetu výchovného poradce, 2 ve sborovně, 1 v kabinetu jazyků, 9 ve třídách). Všechny jsou trvale připojeny k Internetu. Pro prezentační činnost je k dispozici 6 notebooků a 10 tabletů.

Pro potřeby tisku jsou k dispozici tyto **tiskárny**: barevná laserová tiskárna, barevné laserové multifunkční zařízení, 3 x černobílá laserová tiskárna, 3 x černobílé laserové multifunkční zařízení.

Programové vybavení

- MS Office (2007,2013,2016)
- Zoner Photo Studio 15
- Psaní všemi deseti
- Účetnictví POHODA
- Freeware programy pro tvorbu www a grafiku.

Sada výukových programů – stále se rozšiřuje.

Bezpečnost a hygienické podmínky

Hygienické podmínky ve škole odpovídají platným zákonům a hygienickým normám.

Bezpečnost je zajišťována pomocí:

- pravidelných každoročních školení BOZP a PO
- poučením žáků před školními akcemi
- poučení žáků na úvodních hodinách v předmětech, kde se využívá technika nebo výuka probíhá na pracovištích mimo školu (výuka v nemocnici, v budově jiné školy apod.)
- pravidelným prováděním revizí
- pravidelnou kontrolou závad techniky a technického stavu budovy a včasné odstranění případných závad.
- pořádáním každoročního cvičení „Den mimořádných událostí“
- BOZP a PO je též řešena v rámci ŠVP - viz průřezová témata.
- Preventivní prohlídkami u lékaře pracovně-právních vztahů.

Pedagogický sbor školy

Ing. Kamenská Šárka	ředitelka školy, UCE
Mgr. Ciprysová Hana	OSE, SOM, OSN, výchovný poradce, třídní učitelka ZA3 kariérový poradce
Mgr. Dvořáková Lucie	CHE
Bc. Dvořáková Magda	TEV
Ing. Esterka Jan	IT
Ing. Jankovič Oldřich	IT
Mgr. Kalabis Lukáš	IT
Mgr. Kilianová Iva	CJL, DEJ, KM, OBN, SSZ, třídní učitelka MM1
Mgr. Nedvědíková Anděla	OSE, OLT, OSN, PRP, KLP, třídní učitelka ZA2
Mgr. Ottová Hana	OSE, OSN, OSP, ZKO, třídní učitelka ZA1
Mgr. Páleníčková Libuše	AJ, K-AJ, NJ, třídní učitelka OM3
Mgr. Slavíková Anna	MAT, CMAT, FYZ,
Ing. Sucháčová Viera	EKO, MAN, MAR, SIT, IT, třídní učitelka MM2
Mgr. Šebelová Šárka PhD.	AJ, BIO, VZD
Mgr. Trubačová Jana	OBN, PSY, PRN, PEK, ZOB, metodik prevence, třídní učitelka OM4/ZA4

Počty pracovníků školy:

Funkce	Počet
<i>Pedagogičtí pracovníci interní</i>	11*
<i>z toho ředitelka</i>	1
<i>zástupce ředitelky</i>	0
<i>vých. poradce a metodik prevence</i>	2
<i>Pedagogičtí pracovníci externí</i>	4
<i>Nepedagogičtí pracovníci</i>	3

* z toho 1 učitelka je na MD

Věkové složení pedagogických pracovníků interních:

Věk	Počet	
	Muži	Ženy
<i>do 35 let</i>	0	2
<i>35 – 50 let</i>	0	7
<i>nad 50 let</i>	0	2
<i>Důchodci</i>	0	0
Celkem	0	11

Věkové složení pedagogických pracovníků externích:

Věk	Počet	
	Muži	Ženy
<i>do 35 let</i>	1	0
<i>35 – 50 let</i>	0	1
<i>nad 50 let</i>	2	0
<i>Důchodci</i>	0	0
Celkem	3	1

Kvalifikovanost učitelů:

Pedagogičtí pracovníci	Celkem	Kvalifikovanost
<i>interní učitelé</i>	11	100%
<i>externí učitelé</i>	4	100%

Další vzdělávání interních pedagogických pracovníků

Učitelé absolvovali DVPP v celkovém rozsahu 739 hodin, nepedagogičtí pracovníci absolvovali v rozsahu 40 hodin

- *V rámci projektu Bezpečné klima všichni učitelé absolvovali školení na téma Šikana v rozsahu 12 hodin*
- *V rámci projektu KaPoDav absolvovali učitelé školení v rozsahu 16,5, hodin*
- *V rámci projektu Šablony EU I absolvovali učitelé školení a vzdělávání v rozsahu 452 hodin*
- *1 vyučující si doplňovala Didaktické studium cizího jazyka v rozsahu 60 hodin*
- *V rámci přípravy na maturitní zkoušky učitelé absolvovali školení v rozsahu 48,5 hodin*

Hospitační činnost

*Ve školním roce 2017/2018 bylo provedeno celkem **28 hospitací**, z toho*

- ***17** hospitací bylo provedeno ředitelkou školy (6 hospitací bylo provedeno v průběhu vyučovacích hodin, kde byly aplikovány aktivizační metody z projektu Šablony EU na SŠ – metoda CLIL ve výuce, tandemová výuka, odborník z praxe)*
- ***6** hospitací bylo provedeno předsedy předmětové komise*
- ***5** hospitací bylo vzájemných*

Hospitace byly zaměřeny zejména na rozvoj klíčových kompetencí žáků, jejich motivaci a na hodnocení a sebehodnocení.

Předmětové komise

Ve škole pracují tři předmětové komise – odborných zdravotnických předmětů, jazyků a odborných ekonomických předmětů.

Předmětová komise odborných zdravotnických předmětů pracovala ve školním roce ve složení Ciprysová, Ottová, Nedvědíková a Trubačová.

Komise se scházela dle potřeby 1x za 2 měsíce. Náplní byla organizace předmětu OSN, OSE (příprava plánek, školních stanic, ŠVP pro nový obor,...), příprava mimoškolních akcí (první pomoc pro MŠ, Mikuláš...), příprava odborné praxe a praktické maturitní zkoušky.

Předmětová komise jazyků pracovala ve školním roce ve složení Páleníčková, Šebelová, (Kalabis), Kilianová. Náplní bylo: použití nových učebnic pro AJ (Chill Out 3) ve 3. ročníku, zjištění nových cen stávajících učebnic, rozdělení jazykových skupin v 1. a 3. ročníku; prevence neúspěšnosti, kontrola a kompletace pracovních listů k MZ, zhodnocení výsledků za 1. a 2. pololetí a maturitní zkoušky, školní akce (maturita nanečisto, olympiáda v AJ/NJ a ČJ, divadelní představení v AJ (2X) a ČJ), další vzdělávání a předávání informací.

Předmětová komise odborných ekonomických předmětů pracovala ve školním roce ve složení Sucháčová, Kamenská, Trubačová, Slavíková. Komise se scházela operativně.

Náplní bylo: realizace projektů, příprava praktické maturitní zkoušky a profilových částí ústní maturitní zkoušky, realizace soutěží: Bezpečně v kyberprostoru, Matematický klokan, Psychologická olympiáda, Recyklohraní a dalších školních akcí. Nedílnou součástí práce komise bylo řešení dosahovaných výsledků žáků v odborných předmětech, a zajištění a kontrola průběhu praktického vyučování formou odborné praxe v podnicích.

Výsledky vzdělávání

V = prospěl s vyznamenáním

P = prospěl

5 = neprospěl

N = nehodnocen

Třída	počet žáků	hodnocení prospěchu				absence na žáka		třídní učitel
		V	P	5	N	celkem	neoml	
MM1	8	1	4	3	0	123	0	Mgr. Iva Kilianová
ZA1	20	3	16	1	0	66	1	Mgr. Hana Ottová
Celkem za 1. ročník	28	4	20	4	0			
MM2	18	2	16	0	0	111	6	Ing. Viera Sucháčová
ZA2	10	3	7	0	0	110	0	Mgr. Jana Trubačová
celkem za 2. ročník	28	5	23	0	0			
OM3	7	1	6	0	0	62	0	Mgr. Libuše Páleníčková
ZA3	21	0	20	1	0	126	0	Mgr. Hana Ciprysová
celkem za 3. ročník	28	1	26	1	0			
OM4	10	0	8	2	0	134	0	Mgr. Jana Trubačová
ZA4	3	0	3	0	0	69	0	Mgr. Jana Trubačová
celkem za 4. ročník	13	0	11	2				
Celkem za školu	97	10	80	7				

Výsledky maturitních zkoušek

OM4 – obor vzdělávání Obchodní manager, RVP – Ekonomika a podnikání 63-41-M/01

ZA4 – obor vzdělávání Zdravotnický asistent

53-41-M/01

Jarní a podzimní termín

Třída	Počet žáků ve třídách	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Omluveni	Neprospěli	Zkoušku nekonali*
OM4	10	1	7	0	1	2*
ZA4	3	0	2	0	1	0

* Z toho 1 žák opakuje 4. ročník

Údaje o přijímacím řízení

	Vzdělávací program	
	Marketing a mediální tvorba	Zdravotnický asistent
<i>Přijato v 1. kole př. Řízení</i>	13	20
<i>Zápisový lístek odevzdalo v 1. kole</i>	7	11
<i>Přijato v dalších kolech př. řízení</i>	3	2
<i>Zápis. lístek v dal. Kolech</i>	3	1
<i>Nepřijato celkem</i>	0	0
<i>Přestup z jiné SŠ</i>	0	1
<i>Opakuje ročník</i>	0	1
<i>Změna oboru vzdělávání</i>	0	0
<i>Nastoupilo 1. 9. do 1. ročníku</i>	10	14

Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2017/2018 nebyla provedena inspekční činnost.

Akce školy

6.9.2017	Den srdce v Nemocnici BV	vybraní žáci
7.9.2017	Den mimořádných událostí	celá škola
8.-9. 9. 2017	Adaptační pobyt	ZA1/MM1
21.9.2017	Den charity	ZA3
22.9.2017	Na den Policistou	ZA3/OM3
4.10.2017	Ve spolupráci s Charitou Břeclav - „Koláč pro Hospic“	vybraní žáci
4. - 5.10. 2017	Veletrh SŠ Hodonín	vybraní žáci
17.-18.10.2017	Veletrh SŠ Břeclav	vybraní žáci
25.10.2017	Anglické divadlo - Henry and his wives	MM1, ZA1, ZA2
31.10.2017	GAUDEAMUS	ZA4/OM4
9.11.2017	Břeclavský Fortel	MM2,OM3,OM4
10.11.2017	Stužkování 4. Ročníku	
11.11.2017	Potravinová sbírka s Charitou Břeclav	dobrovolníci
24.11.2017	450 ml naděje (darování krve)	vybraní žáci
30.11.2017	Školní kolo psychologické soutěže	ZA2, ZA3
1.12.2017	Olympiáda z ČJL	
5.12.2017	Mikuláš	ZA1/MM1
7.12.2017	Olympiáda z AJ	
8.12.2017	Srdíčkový den	ZA3/OM3
14.12.2017	Olympiáda z NJ	
20.12.2017	Odborná exkurze - měření FF, vizita	ZA2
22.12.2017	Vánoční akce tříd	celá škola
25.1.2018	Exkurze lékárna	ZA2
2.3.2018	Školní ples	ZA3/OM3
15.3.2018	Anglické divadlo - Peter Black 3	celá škola
23.3.2018	Srdíčkový den	MM2
17.4.2018	Exkurze Osvětim	vybraní žáci
19.4.2018	Mezinárodní soutěž PRP v Jihlavě	ZA2
27.4.2018	Poslední zvonění	OM4/ZA4
9.5.2018	Divadelní představení 1984 - kino Koruna	1. - 3. ročník
16.5.2018	Květinový den - český den proti rakovině	ZA1/MM1
14.5.-8.6.2018	Odborná praxe v podnicích	OM3
14.5.-8.6.2018	Odborná praxe v nemocnici	ZA3
1.6.2018	Den dětí na Pohansku	MM1,ZA1,MM2
11.-12.6.2018	LND Valtice	ZA3
18.-19.6.2018	LND Valtice	ZA3

20.6.2018	Přednáška OHK	MM1,MM2,OM3
20.6.2018	Soutěž PRP Jihlava	vybraní žáci
22.6.2018	Pálavské dráče	1. - 3. ročník
25.6.2018	Anatomické muzeum	ZA1
26.-28.6.2018	Výlety tříd	1. - 2- ročník
26.-28.6.2018	odborná vzdělávací exkurze Praha	3. ročník



Výsledky soutěží

Olympiáda PSY	
školní kolo	1. místo – Matěj Bajger ZA2
	2. místo – Aneta Pavelková ZA2
	3. místo – Hana Mildnerová ZA2
krajské kolo	2. místo - Matěj Bajger ZA2, Aneta Pavelková- ZA2
Olympiáda AJ	
školní kolo	1. místo – Tomáš Foltýn OM3
	2. místo – Ritacco Alessandro MM1
	3. místo - Kateřina Sokolová ZA1
okresní kolo	– čestná účast Ritacco Alessandro MM1
Olympiáda NJ	
školní kolo	1. místo – Kristýna Foukalová OM4
	2. místo – Anežka Ciprysová OM3

	3. místo – Jan Vaicenbacher OM3
Recyklohraní	
	Účast celá škola
Prezentiáda	
školní kolo	tým OM3- Tomáš Foltýn, Jan Vaicenbacher tým MM2- Anna Šimková, Karla Švajdová
Olympiáda ČJ	
školní kolo	1. místo – Hana Mildnerová ZA2
	2. místo – Aneta Pošustová ZA2
	3. místo – Kristýna Foukalová OM4
Písemná elektronická komunikace /PEK/	
školní kolo	1. místo – Adéla Wunschová MM1
	2. místo - Daniela Roszkos ZA1
	3. místo - Natálie Lazarová ZA1
Kyberšikana	
školní kolo	tým MM2 a tým MM1
Bezpečně v kyberprostoru	
krajské kolo	2. místo – tým MM2
Firemní dny JMK	
krajské kolo	1. místo – Barbora Sůkalová, OM3
	2. místo – Kristýna Kovářiková MM2
	Čestná účast – Tomáš Zeman OM3, Jan Vaicenbacher OM3, Anežka Cyprisová OM3, Tomáš Foltýn OM3, Pavla Králová MM2, Jindřiška Grůzová MM2
Přírodovědný klokan	
školní kolo	1. místo – Pavla Králová MM2
	2. místo – Eliška Osičková ZA1
Olympiáda z klinické propedeutiky	
celorepublikové kolo	1. místo – Hana Mildnerová, ZA2

Somatologická olympiáda	
celorepublikové kolo	1. místo – tým: Lucie Tajovská ZA1, Daniela Roszkos ZA1, Phung Nhung Hong ZA1
Pálavské dráče	
	účast školy – 22. 6. 2018 – 3. místo - účasti středních škol



Realizované projekty

1. Projekt „Zvýšení kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě“

CZ.02.3.68/0.0/0.0/16 035/0006759

Projekt je zaměřen na personální podporu, osobnostně profesní rozvoj pedagogů a společné vzdělávání žáků a studentů.

Číslo aktivity: III/1.6

Školní kariérový poradce – personální podpora SŠ

Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu kariérového poradce středním školám a podpořit tak žáky středních škol.

Účastníci: Mgr. Ciprysová

Zapojené třídy: všechny

Číslo aktivity: III/2.1 a

Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – Čtenářská gramotnost

Cílem je posílit tvořivou atmosféru ve třídě, povzbudit kultivované vyjadřování žáků.

Ve výuce jsou použity metody podporující estetické a kritické myšlení

Účastníci: Mgr. Kilianová

Zapojené třídy: MM1, ZA1, OM4, ZA4

Číslo aktivity: III/2.1 i

Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ – DVPP v rozsahu 8 hodin

Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání. Pedagogičtí pracovníci středních škol budou podporováni ve svém profesním a odborném růstu účastí na odborných seminářích, workshopech a dalších vzdělávacích akcích zaměřených na rozvoj dovedností, znalostí a kompetencí a na využívání efektivních vyučovacích metod.

Účastníci: všichni pedagogové naší školy

Číslo aktivity: III/2.7

Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv

Cílem je podpořit pedagogy středních škol ve zvyšování kvality jejich každodenní práce při vzdělávání a výchově žáků, a to prostřednictvím vzájemné výměny zkušeností mezi pedagogy z různých škol.

Účastníci: Mgr. Kilianová, Mgr. Páleníčková

Číslo aktivity: III/2.9

Tandemová výuka na SŠ

Cílem je prohloubit spolupráci pedagogických pracovníků středních škol v oblasti podpory společného vzdělávání, rozvoje základních gramotností a rozvoje klíčových kompetencí.

Zapojené třídy: MM2, ZA1

Účastníci: Mgr. Ottová, Mgr. Ciprysová, Mgr. Kilianová, Ing. Sucháčová

Číslo aktivity: III/2.10

Zapojení odborníka z praxe do výuky na SŠ

Cílem je prohloubit spolupráci pedagogických pracovníků středních škol a odborníků z praxe v rámci všeobecně-vzdělávacích předmětů/odborných předmětů/a odborné praxe.

Účastníci: Mgr. Nedvědíková, Ouhrabková, DIS, Mgr. Kilianová, p. Petr Uher

Zapojené třídy: ZA2, MM2

Číslo aktivity: III/2.11

CLIL na výuce na SŠ

Cílem je prohloubit znalosti pedagogických pracovníků (těch, kteří nevyučují vzdělávací obor Cizí jazyk) a zároveň zvýšit jejich kompetence ve využívání metody CLIL při výuce nejazykových předmětů.

Účastníci: Ing. Sucháčová, Mgr. Ciprysová, Mgr. Šebelová

Zapojení třídy: ZA1, ZA3, OM3, OM4

1. PRCH-IPBK-0086/2017 – Bez strachu do školy

dotační program: Bezpečné klima v českých školách

Cílem projektu je zajistit dostatečně kvalitní vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti bezpečného klima ve škole. Všichni pedagogové naší školy po uskutečnění projektu *Beze strachu do školy* si výrazně rozšíří své dovednosti, schopnosti a odborné znalosti z oblasti prevence rizikového chování. Projekt je zaměřen zejména na rozmanitost užitých metod, schopnost a dovednost tvořit nebo organizovat účinné preventivní programy ve škole. Projekt je realizován ve dvou etapách. Ve druhém pololetí školního roku 2016/2017 škola zrealizovala jednodenní seminář *Rizika kyberprostoru a kyberšikany*. Seminář vedl speciální pedagog s více než 20ti letou praxí ve školství a poradenství. Seminář je akreditován MŠMT.

V říjnu 2017 se uskuteční dvoudenní seminář pod názvem *Šikana I a II*. Tento seminář kvalifikovaně zajistí nezisková společnost *Do světa*. Rovněž tento cyklus je akreditován MŠMT.

2. Projekt „Do EU s ECDL“

Projekt pokračoval v rámci výuky.

3. Projekt „Daruj krev“ - 450 ml naděje

Za účasti pravidelného dárce krve z řad pedagogů se stalo 6 plnoletých žáků třetích ročníků bezplatnými prvodárcemi krve.

4. Další aktivity školy:

V prostorách školy probíhaly níže uvedené kurzy:

- a. Jazykový kurz AJ pro děti
- b. Jazykové kurzy JA,
- c. Přípravný kurz k přijímacím zkouškám na SŠ

Rozvoj mezinárodní i tuzemské spolupráce

A) Charitativní akce:

- Charitativní sbírka „Srdíčkový den“
- Charitativní sbírka „Květinový den“
- Charitativní sbírka potravin

B) Spolupráce s jinými vzdělávacími institucemi:

- Veletrh vzdělávací nabídky středních škol: - Středisko služeb školám a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Brno
- Gymnázium a SOŠZaS Kyjov – krajské kolo Psychologické olympiády
- Mikuláš – návštěva MŠ, azylového domu a nemocnice Břeclav
- SZŠ Jihlava – Soutěž první pomoci Mladé Bříště
- s VŠ – prezentace žákům 3. a 4. ročníků
- MŠ Břeclav - Mladý záchranář - první pomoc hrou
- SZŠ Olomouc- celostátní soutěž Somatologie
- SZŠ Šumperk- celostátní soutěž klinická propedeutika
- VUT Brno- Bezpečně na síti
- JACech- vzdělávání v podnikavosti
- ARTIN- Firemní dny JMK
- Lipka – vzdělávací centrum Brno
- EILLER systém- KaPoDaV Brno

C) Spolupráce se zdravotnickými zařízeními:

- žáci oboru Zdravotnický asistent absolvují výuku předmětu „Ošetřování nemocných“ na odděleních neurologie, chirurgie a interny v Nemocnici Břeclav pod vedením učitelek naší školy
- Nemocnice Břeclav – Den srdce
- Centrum pro neslyšící Břeclav
- exkurze v Domově seniorů Břeclav
- Oblastní charita Břeclav – Den sociálních služeb, akce Koláče pro hospic
- IZS Jihomoravského kraje – Den otevřených dveří, Záchraná služba Břeclav, odborník ve výuce

- LDN Valtice

D) Spolupráce s kulturními institucemi

- Okresním muzeum v Břeclavi
- Okresní knihovna Břeclav
- brněnská divadla

E) Spolupráce s ostatními subjekty

- Agentura Pohodáři
- Agentura COOL
- Lokomotiva Břeclav
- Anatomické muzeum Brno
- K-centrum
- VIDA science centrum Brno
- B. I. B. S. a. s. Brno
- Torse-sports

F) Škola je zapojen do programu *Recyklohraní* - sběr elektrospotřebičů, bakterií, atd.

Sociální partneři

SPONZOŘI, které prezentujeme na webových stránkách:

Soukromá SOŠ manažerská a zdravotnická, s. r. o.

Nemocnice Břeclav, příspěvková organizace

ESF

MŠMT

Jihomoravský kraj

Ministerstvo zdravotnictví České republiky

B.I.B.S. a.s. Brno

Evropský polytechnický institut s. r. o. Kunovice

Sponzoři plesu

Soukromá SOŠ manažerská a

zdravotnická s.r.o. Břeclav

Teplo Břeclav

Vinařství Sůkal

Vinařství Hajda

Vinařství Buriánkovi

Vinařství Osička

Vinařství Bartoník

Autodoprava Baránek

SMERO

Rodina Uhrová

Rodina Zoubková

Kamenští

Reichmannovi

Ciprysovi

Trubačovi

p. uč. Šebelová

Železářství Lebloch V. Bílovice

Lékárna Břeclav

Firma LOMAX

MR Kosmetika

MR Masáže

Výhodovy lahůdky

Antikvariát Ivo Kuba

Knihkupectví Vašíček

Vinařský penzion André

Protetika Břeclav

Burger club Lednice

Včelařství Břeclav

Galanterka

Papírnictví

Rybářství

MORAVIA COMFORT p. Havlena

Firma Očenášek Podivín

Zverimex MAJA

p. Svobodová
Vinařství Spěvák
ZFP Group, a.s.
Kominiectví Staníček
Labašta
Masáže
H-park
REC group
GREEN TEAM
Masážní salon ELEN
Chateau Valtice, a. s.
ENAPO
Vinařství Staníček
Rosa market
p. Heseková
Pureta Hodonín
Firma Švéda
p. Blanař nábytek Brumovice
Kovosteel
p. Svobodová
p. Hlávková
Třída MM1
p. Babičová
Tesco Břeclav
Stříbrnictví 28. října Břeclav
Racio Břeclav

Orientální prodejna Břeclav
Čajový ostrůvek Břeclav
Faťa Břeclav
Glutemi - bezlep. prodejna Břeclav
Bors Břeclav
Květinářství u Martinky
Gumotex Břeclav
p. Maděryč
Micro trading
p. uč. Nedvědíková
Vinařství Podivín
Květinářství Synková
LB Bohemia
Kadeřnictví Puls
Šlechtitelská stanice V. Pavlovice
Kameny Jantar
Velkobílovická vína
p. Koryčánek
Rodina Ciprysová
Fruta Hamé Podivín
Burešovi
Drogérie Ch.N.V.
p. Baránek
Autoservis N&L s.r.o. M.N.Ves
P. Čelovský

AKCE ŠKOLY pomáhají realizovat:

PPP Břeclav
MěÚ Břeclav
K-centrum Břeclav
Oblastní spolek ČČK
Městská knihovna Břeclav

Muzeum Břeclav

Liga proti rakovině

Občanské sdružení Život dětem

Nemocnice Břeclav

Oblastní charita Břeclav

ODBORNÉ PRAXE žáků jsme uskutečnili v těchto firmách:

Nemocnice Břeclav

Domov seniorů Břeclav

LDN Valtice

Transroll-cz,a.s.

Orion Reality

Stom md

Obec Starý Poddvorov

Frujo a.s.

ZP Mikulčice a.s.

Vinařství Milan Sůkal

KOVOSTEEI

Diecézní charita Brno, Oblastní charita Hodonín

Spolupráce s RODIČI:

- *u přijímacích pohovorů*
- *na třídních schůzkách*
- *při projednávání výchovných a vzdělávacích problémů žáka*
- *při zajišťování odborné praxe žáků*

Školní poradenské pracoviště

Základní charakteristika poradenských služeb ve škole

V souladu s vyhláškou č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, zabezpečuje naše škola poradenské služby ve škole výchovným poradcem a školním metodikem prevence, kteří spolupracují zejména se ředitelkou školy, s třídními učiteli a s dalšími pedagogickými pracovníky školy.

Program je určen pro žáky naší školy, svým rozsahem však zahrnuje také poradenskou činnost pro učitele školy i zákonné zástupce nezletilých žáků a pro rodiče žáků školy, pokud oni projeví o informace zájem.

Je zpracováván a každoročně aktualizován a poté předkládán ke schválení ředitelce školy.

Ve škole jsou zajišťovány poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu žáků a vzdělávacím potřebám žáků školy zaměřené na:

- prevenci školní neúspěšnosti*
- prevenci sociálně patologických jevů*
- kariérové poradenství integrující vzdělávací, informační a poradenskou podporu*
- odbornou podporu při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků z jiného kulturního prostředí a s jinými životními podmínkami*
- péči o vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků,*
- průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem a vytváření předpokladů pro jeho snižování*
- metodickou podporu učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických poznatků a dovedností do vzdělávací činnosti školy*

- včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů
- spolupráci a komunikaci mezi školou a rodiči
- spolupráci a komunikaci mezi školou a PPP, SPC

Pracovníci školního poradenského pracoviště

Podle obsahu činnosti pedagogických pracovníků školy, kteří poskytují poradenské služby a s nimi spjatou informační a metodickou podporu učitelům, žákům a jejich rodičům lze rozlišit:

A) poradenské pracovníky školy

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| • výchovný poradce | Mgr. Hana Ciprysová |
| • školní metodik prevence | Mgr. Jana Trubačová |
| • ředitelka školy | Ing. Šárka Kamenská |

B) pracovníky, kteří se podílejí na poradenských službách, a vytvářejí konzultační tým pro poskytování služeb ve škole (viz §7 vyhlášky č. 72/2005 Sb.)

- třídní učitelé
- ostatní pedagogové

Standardní činnosti školního pedagogického pracoviště

Činnost výchovného poradce

Náplň práce vychází z Vyhlášky o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních č. 72/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů a z plánu práce VP pro daný školní rok.

- Vede tým ŠPP.

- *Vykonává činnost poradenskou, metodickou, informační, dokumentační a evidenční.*
- *Vede písemné záznamy, které umožňují doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.*
- *Podílí se na integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, vede agendu těchto žáků.*
- *Zajišťuje poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.*
- *Sleduje a vyhodnocuje účinnost poskytovaných opatření.*
- *Zajišťuje tvorbu a realizaci plánu pedagogické podpory pro žáky se speciálně vzdělávacími potřebami.*
- *Zajišťuje podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami a podporu vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných.*
- *Průběžně a dlouhodobě pečuje o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a podílí se na vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole.*
- *Zprostředkovává žákům kariérové poradenství.*
- *S třídními učiteli konzultuje výchovné a vzdělávací problémy žáků, podílí se na šetření výchovných problémů žáků.*
- *Předává odborné informace z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.*
- *Poskytuje informace o činnosti poradenských pracovníků školy, o specializovaných školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům i jejich zákonným zástupcům.*
- *Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC).*
- *Shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.*

Výchovná poradkyně působila ve studijních oborech v souladu s Vyhláškou Ministerstva školství 130/1980 ve znění 233/2003:

- a) věnovala zvláštní pozornost systematické informační činnosti významné pro pokračování žáků v dalším studiu,
- b) informovala rodiče žáků, popřípadě zletilé žáky a učitele o činnosti zařízení výchovného poradenství, o možnostech využití jejich služeb důležitých pro zdravý psychický a sociální vývoj žáků, pro formování jejich osobnosti, pro prevenci výchovných a výukových obtíží a poruch i pro nápravu již vzniklých obtíží,
- c) žákům, kteří o tuto službu projeví zájem, poskytla individuální porady při řešení výchovných a výukových problémů (konzult. den byl ve čtvrtek 7.30 – 7.50 hod + kdykoli po předchozí domluvě)
- d) postupovala podle **Plánu práce výchovného poradce**, požadavků kolegů učitelů a potřeb žáků.

Příprava a plánování vlastní činnosti

Plán práce byl sestaven 4. 9. 2017. Při jeho sestavování bylo využito zkušeností z práce VP v předchozím období. Plán byl doplněn o aktivity zaměřené na prezentaci školy v hodinách volby povolání nebo na schůzkách pro rodiče na ZŠ na Břeclavsku a v Hodoníně.

Příprava a aktualizace nástěnky

Nástěnka sloužila během celého školního roku a je umístěna v přízemí naproti hlavního vchodu. Její obsah byl zaměřen na čtyři hlavní oblasti:

1. poradenství – seznámení s úskalími při zvládnání nové látky, zdravý životní styl, psychická pohoda
2. kariérové poradenství – nabídka vyšších odborných a vysokých škol, různých kurzů
3. dobrovolnictví, charitativní akce
4. různé – kulturní akce, podpora sportovních a kulturních volnočasových aktivit, úspěchy žáků

Schránka důvěry

V březnu 2017 byla zřízena elektronická schránka důvěry. Ve školním roce 2017/2018 bylo odesláno na email výchovné poradkyně 9 podnětů, které byly řešeny výchovnou poradkyní nebo předány vedení školy.

Problémy docházky, neprospěchu

Nepřítomnost žáků ve škole byla posuzována a řešena podle **Metodického pokynu MŠMT č. j. 10 194/2002-14** ze dne 11. března 2002 k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví.

Výchovná poradkyně se zúčastňovala výchovné komise, kde se projednávala vysoká absence žáků a z toho plynoucí jejich neklasifikování. O pohovorech byly sepsány zápisy.

V rámci prevence školní neúspěšnosti byl v každém čtvrtletí vypracován přehled neprospívajících a neklasifikovaných žáků. Výše zmínění žáci absolvovali pohovor a následně vyplnili dotazník k objasnění možných příčin neúspěšnosti a byli opakovaně informováni o možnostech pomoci ze strany učitelů (individuální konzultace, doučování, zasílání studijních materiálů..). Přehledy, dotazníky i pohovory o možnostech podpory jsou součástí dokumentace výchovné poradkyně.

Prevence záškoláctví byla podle **Metodického pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže, čj.: 14514/2000 – 51** rozpracována metodikem prevence Mgr. Janou Trubačovou v **Minimálním preventivním programu boje proti kriminalitě mládeže školy na školní rok 2016/2017.**

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami:

- 2 žáci s tělesným postižením (3. stupeň podpory)
- 7 žáků se SPU – 2 žáci (2. stupeň podpory), 5 žáků (1. stupeň podpory)

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl vytvořen na základě doporučení PPP nebo SPC plán pedagogické podpory, se kterým byli seznámeni všichni žáci s potřebou podpůrných opatření, jejich rodiče a vyučující. Pro větší přehlednost učitelé obdrželi tabulku se základními informacemi o jednotlivých žácích včetně podpůrných opatření. Plán byl vyhodnocován na konci každého čtvrtletí, případné výukové obtíže byly konzultovány s výchovnou poradkyní. Se žáky se zdravotním postižením byl veden pohovor zaměřený na jejich speciální potřeby a řešení případných obtíží ve výuce. Jeden ze žáků využívá parkovací místo na dvoře školy a upravené pracovní místo ve třídě (speciálně upravená židle).

Spolupráce s rodiči

Poradenská činnost orientovaná na rodiče žáků naší školy byla směřována do dvou oblastí:

- 1. řešení problémů školní docházky dětí,*
- 2. řešení studijních neúspěchů*

ad 1. Jednání s rodiči o nepřítomnosti dětí ve škole probíhalo telefonicky nebo osobně, o docházce byli rodiče pravidelně informováni na i-žakovské.

ad 2. Jednání s rodiči neúspěšných žáků probíhalo často v návaznosti na projednávání dlouhodobé absence. Žákům i rodičům byly nabídnuty individuální konzultace a další možnosti pomoci. I zde byli rodiče pravidelně informováni o klasifikaci, termínech opravných testů a doučování prostřednictvím i-žakovské.

Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou

Před vyšetřením v PPP nebo SPC byl žákům vypracován dle požadavků poradenského zařízení školní dotazník. Na základě doporučení z PPP byly vytvořeny plány pedagogické podpory, dva žáci maturitních ročníků absolvovali maturitní zkoušku s uzpůsobením podmínek (PUP). Dále jsme kontaktovali PPP při řešení případu podezření na domácí násilí.

Poradenství žáků při pokračování ve studiu, kariérové poradenství

Žáci 4. ročníku byli individuálně informováni o možnostech pomaturitního studia, byly připraveny odkazy na internetové stránky s přehledem vyšších odborných, jazykových, vysokých a dalších škol. Zároveň měli žáci možnost zapůjčit si aktuální Atlas VOŠ a VŠ a dostali informační brožuru pro absolventy zaměřenou na důležité rady do pracovního života. Všichni žáci 4. ročníků mají ve třídách k dispozici informační materiály z různých vysokých škol.

V listopadu se zájemci 3. a 4. ročníku zúčastnili v doprovodu VP Veletrhu VŠ Gaudeamus v Brně.

Celkem 5 žáků se na výchovnou poradkyni obrátilo s prosbou o pomoc s výběrem školy a vyplněním přihlášky, žáci byli také informováni o statutu studenta a pracovních příležitostech v nemocnici Břeclav.

Během školního roku se žáci zúčastnili dvou workshopů zaměřených na nabídku práce.

Výchovná poradkyně absolvovala dva vzdělávací semináře na téma kariérové poradenství a koučing.

Činnost školního metodika prevence

Náplň práce vychází z Vyhlášky o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních č. 72/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů a z plánu práce ŠMP pro daný školní rok.

- Vykonává činnost metodickou, koordinační, informační, poradenskou, dokumentační a evidenční.
- Vede písemné záznamy, které umožňují doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.
- Přípravuje, koordinuje a realizuje preventivní program školy.
- Spolupracuje s orgány státní správy a samosprávy v problematice prevence sociálně patologických jevů.
- Metodicky vede pedagogické pracovníky školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.).

- *Koordinuje vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů.*
- *Koordinuje přípravy a realizace aktivit zaměřených prevenci sociálně patologických jevů.*
- *Shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.*
- *Zajišťuje a předává odborné informace o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.*
- *Vede a průběžně aktualizuje databázi spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů.*
- *Spolupracuje s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých žáků a tříd.*
- *Pracuje se žáky s rizikem či projevy sociálně patologického chování; poskytuje poradenské služby těmto žákům a jejich zákonným zástupcům.*
- *Zajišťuje předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace.*
- *Připravuje podmínky pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.*

Činnost třídních učitelů a ostatních pedagogů školy

- *Motivují třídu k vytvoření vlastních vnitřních pravidel, která jsou v souladu se školním řádem, podporují rozvoj pozitivních interakcí mezi žáky.*
- *Napomáhají při vytváření pozitivního sociálního klimatu ve třídě.*
- *Získávají si přehled o osobnostních zvláštностech žáků třídy, o jejich rodinném zázemí, spolupracují s výchovným poradcem a školním metodikem prevence při vyhledávání problémových žáků, při řešení jejich kázeňských i naukových problémů.*

Časová dostupnost poradenských služeb

Každý pedagogický pracovník má pevně stanoveny konzultační hodiny pro rodiče. Konzultace pro žáky jsou stanovovány individuálně dle potřeb a požadavků jednotlivých žáků.

Výchovný poradce a školní metodik prevence mají pevně stanovené konzultační hodiny pro rodiče a pro žáky.

Konzultaci je možné si domluvit i mimo tyto termíny a to dle potřeby a požadavku žáků a rodičů.

Práce s informacemi a důvěrnými daty

Informace a důvěrná data o žácích a jejich rodičích, která se poradenští pracovníci školy dozvědí v souvislosti s výkonem své poradenské činnosti, jsou ochraňovány v souladu se zákonem č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Od 1. 5. 2018 – GDPR-

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a vzdělávání žáků mimořádně nadaných

Uskutečňováno v souladu s vyhláškou 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Toto vzdělávání se uskutečňuje na základě plánu pedagogické pomoci a s využitím vyrovnávacích a podpůrných opatření, která jsou na naší škole realizována na základě doporučení školského odborného pracoviště (PPP, SPC aj.)

Aktivity školního metodika prevence

Cíl primární prevence je

- *zvýšení odolnosti dětí a mládeže vůči sociálně patologickým jevům.*
- *prevence kriminality mládeže*
- *prevence zneužívání*
- *zaměření se na oblast zdravého životního stylu*
- *ovlivňování postojů a chování dětí*
- *poskytování široké nabídky pozitivních alternativ chování*
- *rozvoj zájmové mimoškolní aktivity*

Pro naplnění těchto cílů se zaměřujeme u žáků na:

- *rozvíjení sociálních dovedností, které napomáhají efektivní orientaci v sociálních vztazích, odpovědnosti za chování a uvědomění si důsledků jednání*
- *posilování komunikačních dovedností – zvyšování schopnosti řešit problémy, konflikty, adekvátní reakce na stres, neúspěch, kritiku*
- *vytváření pozitivního klimatu – pocit důvěry, bez nadměrného tlaku na výkon, zařazení do skupiny, práce ve skupině vrstevníků, vytvoření atmosféry pohody a klidu, bez strachu a nejistoty*
- *formování postojů ke společensky akceptovaným hodnotám – pěstování právního vědomí, mravních a morálních hodnot, humanistické postoje apod.*

Dovednosti, znalosti a postoje, které si žáci osvojí, musí korespondovat s věkem a navazovat na předchozí zkušenosti.

**Aktivitty vedoucí ke zlepšení klimatu školy,
k prevenci sociálně-patologických jevů**

Měsíc	školní akce	Třída
2. 9.	Seznamovací seminář	MM1/ZA1
7. 9.	Den mimořádných událostí	celá škola
8.-9.9.	Adaptační pobyt	MM1/ZA1
21. 9.	Den Charity	ZA3
22.9.	Na den policistou	3 a 4 ročníky
4. 10.	Ve spolupráci s Charitou Břeclav – „Koláč pro hospic“	vybraní žáci ZA2
11. 11.	Potravinová sbírka	ZA1+ZA2
5. 12.	Mikuláš (MŠ, Azylový dům, Nemocnice Břeclav)	ZA1/MM1
2. 3.	Beseda 11„Jak se nestát obětí sociálních sítí“	celá škola
2. 3.	Školní ples	OM3+ZA3
23. 3.	Srdíčkový den	OM2/ZA2
16. 5.	Květinový den – proti rakovině	MM1/ZA1
30.5.	Konference o bezpečnosti na síti	MM2
5. - 7. 6.	Domov Seniorů	ZA2
27. 6. - 29. 6.	Výlety tříd + odborné vzdělávací exkurze	1. – 3. ročník



1_2018/2019

**Zápis ze školské rady
konané dne 21. 9. 2018**

Přítomni: Mgr. Jitka Valášková, Mgr. Libuše Páleníčková, Denisa Cupalová

Host: Ing. Kamenská-ředitelka školy

Program:

1. Projednání a schválení Výroční zprávy za školní rok 2017/18
2. Projednání a schválení Zprávy o hospodaření školy za rok 2017
3. Projednání a schválení aktualizovaných ŠVP a nových ŠVP pro obor Marketing a mediální tvorba a obor Praktická sestra
4. Diskuse

Ad1

Školská rada projednala a schválila Výroční zprávu za školní rok 2017/2018.

Ad2

Školská rada projednala a schválila Zprávu o hospodaření školy za rok 2017

Ad3

Školská rada projednala a schválila stávající aktualizované ŠVP a nové ŠVP Marketing a mediální tvorba a Praktická sestra.

Ad4

Ředitelka školy informovala o průběhu podzimních maturitních zkoušek a o provedených opravách a údržbě školy během letních prázdnin.

Zápis z jednání sestavil

Mgr. Libuše Páleníčková

Páleníčková

Podpisy zúčastněných:

Páleníčková *Cupalová*
Valášková *Kamenská*

Zápis osobně převzal předseda školské rady, dne 24. 9. 2018.

Mgr. Libuše Páleníčková